

Bình Phước, ngày 02 tháng 02 năm 2018.

QUY CHẾ
CHI TIÊU NỘI BỘ CỦA TRUNG TÂM GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN
TỈNH BÌNH PHƯỚC

(Ban hành theo Quyết định số 49/QĐ-GDTXT ngày 02/02/2018
của Giám đốc Trung tâm GDTXT tỉnh Bình Phước)

CHƯƠNG I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ

1. Quy chế chi tiêu nội bộ bao gồm các quy định về chế độ chính sách, tiêu chuẩn, định mức chi tiêu áp dụng thống nhất trong đơn vị, bảo đảm đơn vị hoàn thành nhiệm vụ được giao.
2. Tạo quyền chủ động trong việc quản lý và chi tiêu tài chính của đơn vị sử dụng kinh phí hoạt động chi thường xuyên đúng mục đích, tiết kiệm, có hiệu quả và tăng cường công tác quản lý Tài chính.
3. Sử dụng tài sản đúng mục đích, có hiệu quả, thực hành tiết kiệm và chống lãng phí, khuyến khích tăng thu, tiết kiệm chi để tăng thu nhập đối với cán bộ, công chức, viên chức người lao động trong đơn vị.
4. Quy chế chi tiêu nội bộ là căn cứ để quản lý Tài chính, thanh toán các khoản chi tiêu trong đơn vị: Thực hiện kiểm soát của Kho bạc Nhà nước, cơ quan quản lý cấp trên, Sở Tài chính và các cơ quan Thanh tra, Kiểm toán theo quy định.
5. Quy chế chi tiêu nội bộ này đã được thảo luận rộng rãi, dân chủ, công khai và thống nhất trong toàn đơn vị.

Điều 2. Nguyên tắc xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ

1. Trên cơ sở thu, chi tài chính theo quy định hiện hành của Nhà nước và trên nguyên tắc đảm bảo bù đắp chi phí có tích lũy, tiết kiệm... để Trung tâm vận dụng điều chỉnh, bổ sung một số chế độ, định mức chi cho phù hợp với thực tế hoạt động của đơn vị của mình.
2. Chi tiêu tài chính phù hợp với nhiệm vụ chính trị của Trung tâm, nhằm tăng cường công tác quản lý, đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ được giao, sử dụng kinh phí có hiệu quả, tiết kiệm, tạo điều kiện tăng cường thu nhập thêm cho người lao động hàng năm.
3. Đảm bảo dân chủ, công khai và thực hiện trên cơ sở tăng năng suất, hiệu quả lao động của mỗi cá nhân. Cán bộ, Công chức, viên chức (CB,CC,VC) có trách nhiệm hoàn thành định mức lao động theo đúng nhiệm vụ được phân công, tuân thủ các văn bản pháp quy hiện hành của Nhà nước, và của Trung tâm.
4. Tăng thu nhập thêm cho (CB,CC,VC) từ tiết kiệm chi phí hoạt động (nếu có). Tùy vào nguồn kinh phí tích lũy, tiết kiệm được của Trung tâm để cân đối hỗ trợ cho Cán bộ, giáo viên, nhân viên chưa được hưởng phụ cấp ưu đãi ngành, thưởng cho người có thành tích xuất sắc trong việc mang lại hiệu quả công việc cao, tiết kiệm giảm lãng phí về Tài sản, các dịch vụ sinh hoạt, sử dụng hoạt động trong Trung tâm, tăng thu nhập cho người lao động.

